



Latvijas Republika
STOPIŅU NOVADA DOME
Reģ.Nr.90000067986
Institūta ielā 1A, Ulbroka, Stopiņu novads, LV-2130
tālr. 67910518
novada.dome@stopini.lv

Stopiņu novads

APSTIPRINĀTS

Ar Stopiņu novada domes
2019.gada 11.decembrī sēdes lēmumu
Protokols Nr. 66., 5.1.p.

STOPIŅU NOVADA PAŠVALDĪBAS

RADOŠĀS ATTĪSTĪBAS CENTRA “LĪČI” NOLIKUMS

Izdots saskaņā ar Valsts pārvaldes iekārtas
likuma 73.panta pirmās daļas 1.punktu un
Likuma “Par pašvaldībām” 21.panta pirmās daļas 8.punktu

I. Vispārīgie jautājumi

1. Stopiņu novada pašvaldības Radošās attīstības centrs „Līči” (turpmāk – RAC) ir Stopiņu novada domes iestāde, kuras galvenais mērķis ir veicināt lietderīgu, veselīgu, aktīvu un radošu brīvā laika pavadīšanu bērniem, skolēniem, jauniešiem un pieaugušajiem, veicināt skolēnu, jauniešu un citu vecuma grupu iesaistīšanos projektos, dažādos pasākumos un veicināt integrāciju sabiedrībā.
2. RAC tiek finansēts no Stopiņu novada domes pašvaldības budžeta līdzekļiem.
3. RAC aktivitātēs piedalās visu sabiedrības grupu pārstāvji neatkarīgi no vecuma, dzimuma, tautības, politiskās un reliģiskās piederības, sociālā stāvokļa.
4. RAC rīkotie pasākumi ir publiski pieejami sabiedrībai, atklāti. RAC iekšējos noteikumos nosaka pasākumu norises kārtību. RAC aktivitāšu, projektu, pasākumu laikā var notikt fotogrāfiju un videoierakstu veikšana un to ievietošana RAC un Stopiņu novada pašvaldības sociālajos tīklos, informatīvajā izdevumā “Tēvzemīte”.

II. RAC funkcijas

5. RAC ir šādas funkcijas:
 - 5.1. plānot, organizēt un vadīt pasākumus RAC „Līči”;

- 5.2. plānot un vadīt ikdienas darbu;
- 5.3. risināt RAC saimnieciskos jautājumus;
- 5.4. organizēt pasākumus, lekcijas veselīga dzīvesveida, sporta, atpūtas un kultūras jomā sadarbībā ar pašvaldības iestādēm;
- 5.5. iesaistīt Līču ciemata iedzīvotājus (visas vecuma grupas) novada domes un RAC organizētajos pasākumos, tā veicinot labākas attiecības vietējā sabiedrībā, tiešā saskarsmē ar citām kultūrām;
- 5.6. piedalīties projektos un veicināt skolēnu, jauniešu integrāciju sabiedrībā, izveidojot labākas savstarpējās attiecības un saskarsmes iemaņas, iegūt komandas darba pieredzi, veicināt lielāku motivāciju un augstāku pašnovērtējumu;
- 5.7. organizēt un kontrolēt interešu pulciņu darbu, atbilstoši iedzīvotāju vēlmēm;
- 5.8. veicināt iedzīvotāju pilsonisko atbildību, personisko un kultūras attīstību;
- 5.9. veicināt darbu ar jaunatni, tajā skaitā, piedalīties projektos un organizēt projektus;

6. RAC ir šādas tiesības:

- 7.
- 7.1. pārstāvēt Stopiņu novada domi savas kompetences ietvaros;
- 7.2. pieņemt lēmumus savas kompetences ietvaros;
- 7.3. ar Stopiņu novada domes atļauju savas kompetences ietvaros sadarboties ar citu pašvaldību iestādēm, dienas centriem, skolām, valsts policiju, pašvaldības policiju, nevalstiskajām, sabiedriskajām organizācijām un citām juridiskām vai fiziskām personām;
- 7.4. izstrādāt un izdot iekšējos normatīvos aktus savas kompetences ietvaros. Iekšējos normatīvos aktus pirms apstiprināšanas iesniedz saskaņošanai Stopiņu novada domes noteiktajā kārtībā.

III. RAC vadība un struktūra

8. RAC vadītāju ieceļ amatā un atbrīvo no amata Stopiņu novada domes priekšsēdētāja.
9. RAC vadītājs vada centra darbu;
 - 9.1. ar pilnvarojumu pārstāv RAC;
 - 9.2. atbild par RAC funkciju un uzdevumu izpildi.
10. RAC vadītājs ir tiesīgs slēgt preču, pakalpojumu un būvdarbu līgumu, kuru līgumcena 12 mēnešu laikā nav vienāda vai lielāka par Publisko iepirkumu likumā noteikto līgumcenas sliekšni, saskaņojot ar Stopiņu novada domi sava budžeta ietvaros.

IV. Noslēguma jautājumi

11. RAC vadītājs Stopiņu novada domei vienu reizi gadā sniedz pārskatu par iestādes funkciju pildīšanu un līdzekļu izmantošanu.
12. Persona RAC darbinieku lēmumu vai faktisko rīcību var apstrīdēt Stopiņu novada domes Izglītības, kultūras, sporta un jaunatnes lietu komitejā.

- 13.** Ar šī nolikuma spēkā stāšanās brīdi spēku zaudē Stopiņu novada domes 2016.gada 23.marta apstiprinātais Stopiņu novada domes dienas centra "Līči" nolikums (prot. Nr.71).
- 14.** Nolikums stājas spēkā 2020.gada 1.janvārī.