



**Latvijas Republika**  
**STOPIŅU NOVADA DOME**

Reģ.Nr.90000067986  
Institūta ielā 1a, Ulbrokā, LV-2130  
tālr. 67910518, fakss 67910532  
e-pasts: [novada.dome@stopini.lv](mailto:novada.dome@stopini.lv)

APSTIPRINĀTS  
Stopiņu novada domes sēdē  
2017. gada 19. jūlijā,  
protokols Nr. 4

**STOPIŅU NOVADA PAŠVALDĪBAS**  
**MAKSAS PAKALPOJUMU APRĒĶINĀŠANAS KOMISIJAS**  
**NOLIKUMS**

**1. VISPĀRĪGIE JAUTĀJUMI**

- 1.1. Stopiņu novada pašvaldības maksas pakalpojumu aprēķināšanas komisija (turpmāk - komisija) ir ar stopiņu novada domes (turpmāk – dome) lēmumu izveidota pašvaldības institūcija uz domes pilnvaru laiku.
- 1.2. Saskaņā ar stopiņu novada pašvaldības nolikumu, stopiņu novada pašvaldības maksas pakalpojumu aprēķināšanas komisija ir pastāvīgā komisija, kura izveidota atsevišķu pašvaldības funkciju pildīšanai.
- 1.3. Komisijas nolikumu apstiprina stopiņu novada dome.
- 1.4. Komisija savā darbībā ievēro normatīvos tiesību aktus, novada domes saistošos noteikumus un domes lēmumus, šo nolikumu.
- 1.5. Komisija savus uzdevumus veic patstāvīgi, kā arī sadarbībā ar citām valsts un pašvaldības institūcijām.
- 1.6. Pirms stopiņu novada pašvaldības un tās iestāžu sniegto sabiedrisko pakalpojumu un maksas aprēķinu apstiprināšanas vai atcelšanas stopiņu novada domē ir jāsaņem komisijas lēmums.
- 1.7. Komisijas lēmumi ir pamats lēmumu pieņemšanai stopiņu novada domē par stopiņu novada pašvaldības un tās iestāžu sniegto sabiedrisko pakalpojumu un maksas aprēķinu (tarifi, cenrādis).

## **2. KOMISIJAS PIENĀKUMI**

- 2.1. Izskatīt un dot priekšlikumus stopiņu novada domei par stopiņu novada pašvaldības un tās iestāžu sniegto sabiedrisko pakalpojumu un maksas aprēķinu apstiprināšanu vai atcelšanu par:
  - 2.1.1. Pašvaldības dzīvojamā fonda un nedzīvojamā fonda īri (nomu);
  - 2.1.2. Pašvaldības ūdens un kanalizācijas lietošanu;
  - 2.1.3. Pašvaldības piegādāto siltumenerģiju;
  - 2.1.4. Citiem pakalpojumiem, kuru apstiprināšana deleģēta pašvaldībām Ir normatīvajos aktos.
- 2.2. Pakalpojumu sniedzēja iesniegtos, normatīvajos aktos noteiktā kārtībā aprēķināto tarifu projektus izvērtēt 30 dienu laikā pēc tarifu projekta saņemšanas.
- 2.3. 10 dienu laikā nosūtīt iesniedzējam motivētu noraidījumu, ja iesniegtajos projektos tarifi nav aprēķināti pēc normatīvajos aktos noteiktās tarifu aprēķināšanas metodikas un bez tarifu veidojošo izmaksu pamatojumu un skaidrojumu.
- 2.4. Pēc iesniegto tarifa projektu (par šī nolikuma 2.1. Punkta apakšpunktos norādītiem sabiedriskiem pakalpojumiem) saskaņošanas komisijā, nodot tarifa projektu apstiprināšanai stopiņu novada domes sēdē.

## **3. KOMISIJAS TIESĪBAS**

- 3.1. Pildot nolikuma punktā 2.1. noteiktos uzdevumus, pieprasīt un netraucēti saņemt no pakalpojumu sniedzējiem, valsts un pašvaldību iestādēm, kā arī amatpersonām uzdevumu veikšanai nepieciešamo informāciju.
- 3.2. Iepazīties ar pakalpojumu sniedzēju noslēgtajiem līgumiem.
- 3.3. Iepazīties ar pakalpojumu sniedzēju sistēmu tehnisko stāvokli.
- 3.4. Iesniegt priekšlikumus pakalpojumu sniedzējiem konkrēto trūkumu novēršanai.
- 3.5. Uzaicināt uz komisijas sēdēm valsts, pašvaldību un citu institūciju amatpersonas un speciālistus.
- 3.6. Nepieciešamības gadījumā pieaicināt neatkarīgos ekspertus.

## **4. KOMISIJAS STRUKTŪRA UN DARBĪBA**

- 4.1. Komisiju piecu cilvēku sastāvā, t.sk., tās priekšsēdētāju, ievēl dome.
- 4.2. Komisijas sēdes sasauc tās priekšsēdētājs atkarībā no nepieciešamības.
- 4.3. Komisijas priekšsēdētājs organizē komisijas darbu.
- 4.4. Komisijas locekļiem ir tiesības iesniegt Komisijas priekšsēdētājam jautājumus izskatīšanai Komisijas sēdēs, un priekšsēdētāja pienākums ir par tiem informēt Komisijas locekļus.
- 4.5. Komisija ir tiesīga pieņemt lēmumus, ja Komisijas sēdē piedalās ne mazāk kā trīs Komisijas locekļi.
- 4.6. Komisija pieņem lēmumus ar vienkāršu balsu vairākumu, atklāti balsojot. Ja balsu skaits ir vienāds, izšķirīgā ir Komisijas priekšsēdētāja balss. Komisijas priekšsēdētāja prombūtnes laikā tā funkcijas pilda vietnieks.
- 4.7. Komisijas sēdes tiek protokolētas. Ja rodas domstarpības par Komisijas lēmuma saturu vai tā izpildes kārtību, lēmums ir spēkā tādā formulējumā, kādā tas fiksēts sēdes protokolā. Komisijas loceklim, kurš nepiekrīt Komisijas lēmumam, ir tiesības rakstiski pievienot protokolam savu viedokli. Protokolu paraksta visi klātesošie Komisijas locekļi.
- 4.8. Komisijas locekļu funkcijas un pienākumu sadali savas kompetences ietvaros Komisija nosaka patstāvīgi.

- 4.9. Apstiprinot Stopiņu novada pašvaldības aģentūras „Saimnieks” un PA “Stopiņu ambulance” sniegto pakalpojumu tarifus (cenrādi), Komisija sadarbojas ar Stopiņu novada pašvaldības aģentūras „Saimnieks” un PA “Stopiņu ambulance” atbildīgo speciālistu, saņemot no tā metodisko un ekonomisko analīžu nodrošinājumu.

## **5. CITI NOTEIKUMI**

- 5.1. Komisijas darbība tiek finansēta no pašvaldības budžeta.
- 5.2. Komisijas locekļi par darbu Komisijā ir tiesīgi saņemt atlīdzību Stopiņu novada domes noteiktajā kārtībā un apmēros.
- 5.3. Par visiem šajā Nolikumā neatrunātajiem jautājumiem Komisija savā darbībā vadās no spēkā esošajiem normatīvajiem tiesību aktiem.”