

Stopiņu novada domes mantas -

FORD TRANSIT CONNECT atkārtotas mutiskās izsoles noteikumi

I. Vispārējie noteikumi

1. Noteikumi nosaka kārtību, kādā tiek izsolīts Stopiņu novada domei piederošā pasažieru automašīna FORD TRANSIT CONNECT, valsts reģistrācijas Nr. HD7159, atbilstoši 31.10.2002. Publiskas personas mantas atsavināšanas likumam.
2. Noteikumu mērķis ir nodrošināt izsoles pretendentiem objektīvu, atklātu un vienādu iespēju īpašuma tiesību iegūšanai uz izsolāmo mantu: automašīnu FORD TRANSIT CONNECT, valsts reģistrācijas Nr. HD7159, šasijas Nr. WFOTXXTTPT7S20692, spidometra rādījums 195129, 2008.gada izlaidums.
3. Automašīnas sākumcena izsolē ir 700 EUR (Septiņi simti euro).
Cenā neietilpst LR spēkā esošajos normatīvajos aktos noteiktie nodokļi, nodevas un citi maksājumi.
4. Izsoles solis ir 50.00 EUR.
5. Izsole notiks **2017.gada 11. jūlijā plkst. 11.30**, Stopiņu novada domes telpās, 2.stāvā, 1.kabinetā, Institūta ielā 1a, Ulbrokā.
6. Izsoles rīkotājs – izsoles komisija. Ar izsoles noteikumiem var iepazīties Institūta ielā 1a, Ulbrokā, .kabinetā, pirmdienās no 11:00-13:00; 14:00-19:00 un ceturtdienās no 09:00-13:00; 14:00-18:00, vai lejupielādēt Stopiņu novada domes vietnē www.stopini.lv.

II. Informācijas publicēšana

7. Informācija par izsoli tiek publicēta pēc Stopiņu novada domes lēmuma pieņemšanas izdevumā „Tēvzemīte” un Stopiņu novada domes mājas lapā. Pie domes informācijas stenda izliekams paziņojums par izsoli.

III. Izsoles dalībnieki

8. Par izsoles dalībniekiem var būt juridiskas un fiziskas personas. Izsoles dalībniekam reģistrējoties izsolei jāiesniedz iesniegums, kurā izteikta vēlme piedalīties izsolē un rakstisks apliecinājums, ka izsoles dalībniekam pret Stopiņu novada domi nav neizpildītu saistību un 9.punktā norādītie papildus nepieciešamie dokumenti un kvītis par 10.un 11.punktā minēto maksājumu veikšanu: Institūta iela 1a, Ulbrokā, 4.kabinetā līdz 2017. gada 10. jūlijam plkst. 15.00.
9. Papildus izsoles dalībnieks iesniedz:
Fiziska persona: - pases kopiju;
Juridiska persona: - reģistrācijas apliecības norakstu; - spēkā esošu statūtu un dibināšanas līgumu norakstus; - valsts reģistra iestādes izziņu par attiecīgo juridisko personu (izziņa derīga, ja tā izsniegta ne agrāk par sešām nedēļām); - pārstāvja pilnvaru (ja tā nepieciešama);

10. Izsoles dalībniekam pirms izsoles jāiemaksā reģistrācijas maksa par piedalīšanos izsolē 20,00 EUR, kas jāieskaita Stopiņu novada Domes, reģ.nr. 90000067986, kontā LV79UNLA0033300130908, a/s „SEB Banka”.
11. Izsoles dalībniekam pirms izsoles jāiemaksā Nodrošinājuma nauda – 10% no mantas sākotnējās cenas, 70,00 EUR, kas jāieskaita Stopiņu novada Domes, reģ.nr. 90000067986, kontā LV79UNLA0033300130908, a/s „SEB Banka”, ar norādi “nodrošinājuma nauda izsoles objektam FORD TRANSIT CONNECT”. Nodrošinājums uzskatāms par iesniegtu, ja attiecīgā naudas summa ir ieskaitīta iepriekš norādītajā bankas kontā.
12. Izsoles dalībnieks netiek reģistrēts izsolei, ja nav iesniegti 8. un 9. punktā minētie dokumenti, un kvītis par 10. un 11.punktā noteikto maksājumu veikšanu.
13. Izsoles dalībnieki saņem reģistrācijas karti, kuras numurs atbilst reģistrācijas sarakstā ierakstītajam izsoles dalībnieka kārtas numuram.

IV. Izsoles process

14. Izsole notiek, ja uz to ierodas vismaz viens pretendents. Izsolāmā manta tiek pārdota
Vienīgajam pretendētājam par sākumcenu, kas ir paaugstināta vismaz par vienu soli saskaņā ar šo noteikumu 4. punktu.
Juridiskai personai jāuzrāda reģistrācijas apliecības oriģināls, fiziskai personai jāuzrāda pase, pilnvarotajai personai jāuzrāda pilnvara.
15. Ja uz izsoli ierodas tikai viens izsoles dalībnieks, mantas pirkuma līgums tiek slēgts ar šo izsoles dalībnieku par sākumcenu, kas noteikta izsoles noteikumos. Šādā gadījumā šis izsoles dalībnieks ir izsoles uzvarētājs. Šādā gadījumā izsoles protokola iedaļā, kur minēta izsolē piedāvātā augstākā cena, tiek izdarīta piezīme: „objekts pārdots izsoles vienīgajam dalībniekam”.
16. Dalībniekiem, kuri nav ieradušies uz izsoli, tiek atmaksāta nodrošinājuma nauda, bet reģistrācijas nauda netiek atmaksāta.
17. Izsoles dalībnieki pirms izsoles sākšanas paraksta izsoles noteikumus.
18. Izsoles gaita tiek protokolēta. Izsoles protokolā atspoguļo visas Komisijas priekšsēdētāja un izsoles dalībnieku darbības izsoles gaitā. Protokolu paraksta visi komisijas locekļi.
19. Komisijas priekšsēdētājs, atklājot izsoli, iepazīstina ar komisijas sastāvu un pārliecinās par izsoles dalībnieku ierašanos saskaņā ar dalībnieku reģistrācijas sarakstu.
20. Izsoles dalībnieku sarakstā ieraksta katra dalībnieka vārdu, uzvārdu vai nosaukumu, kā arī to pārstāvju, pilnvarotās personas vārdu un uzvārdu. Pilnvarotajai personai jāiesniedz pilnvara, pārstāvim jāuzrāda dokuments, kas apliecina tā pārstāvības tiesības.
21. Komisijas priekšsēdētājs īsi raksturo pārdodamo mantu, paziņo nosacīto (sākotnējo) cenu, kā arī izsoles soli – summu par kādu nosacītā (sākotnējā) cena tiek paaugstināta ar katru nākamo solījumu.
22. Pēc komisijas priekšsēdētāja ziņojuma sākas solīšanas process. Komisijas priekšsēdētājs nosauc izsolāmā mantas sākotnējo cenu un jautā: “Kas sola vairāk?”. Izsoles dalībnieki solīšanas procesā paceļ savu reģistrācijas kartīti ar numuru. Komisijas priekšsēdētājs paziņo solītāja reģistrācijas numuru un piedāvāto cenu. Ja neviens no dalībniekiem vairs augstāku cenu nepiedāvā, izsoles

- vadītājs trīs reizes atkārtο pēdējo augstāko cenu un fiksē to ar āmura piesitienu. Pēc āmura piesitienu, manta ir pārdota personai, kas solījusi pēdējo augstāko cenu. Dalībnieka reģistrācijas numurs un solītā cena tiek ierakstīti protokolā.
23. Dalībnieks, kas piedāvājis visaugstāko cenu, pēc nosolīšanas nekavējoties ar savu parakstu protokolā apliecina tajā norādītās cenas atbilstību nosolītajai cenai.
24. Izsoles dalībnieks, kurš mantu nosolījis, bet neparakstās protokolā, tādējādi ir atteicies no nosolītās mantas. Pēc komisijas lēmuma viņš tiek svītrots no dalībnieku saraksta, un viņam netiek atmaksāta reģistrācijas nauda un nodrošinājuma nauda. Ja pēc tam izsolē ir palikuši dalībnieki, tiek uzsākts jauns solīšanas process atbilstoši šīs izsoles noteikumiem.
25. Pēc visu protokola eksemplāru parakstīšanas dalībnieks, kas nosolījis mantu, saņem izziņu par izsolē iegūto mantu. Izziņā norādīta nosolītā mantas cena un samaksas kārtība. Izsoles dalībniekiem, kuri nav nosolījuši mantu, atmaksā nodrošinājuma naudu 5 darba dienu laikā. Reģistrācijas nauda netiek atmaksāta, izņemot šajos noteikumos noteiktajos gadījumos

V. Samaksas kārtība

26. Nosolītājam sava piedāvātā augstākā summa, atrēķinot iemaksāto nodrošinājuma naudu, jāsamaksā par nosolīto mantu viena mēneša laikā pēc izsoles datuma.
27. Ja nosolītājs līdz 26. punktā noteiktajam termiņam nav samaksājis nosolīto summu, komisijai ir tiesības piedāvāt pirkt mantu pārsolītajam pircējam par viņa nosolīto augstāko cenu. Pārsolītajam pircējam ir tiesības divu nedēļu laikā no piedāvājuma saņemšanas dienas paziņot komisijai par mantas pirkšanu par paša nosolīto augstāko cenu. Ja pārsolītais pircējs nesniedz atbildi noteiktajā termiņā, tiek uzskatīts, ka viņš ir noraidījis komisijas piedāvājumus. Ja pārsolītais pircējs piekrīt komisijas piedāvājumam, nosolītā summa jāsamaksā Komisijas noteiktajā termiņā.

VI. Nenotikusi izsole

28. Izsole atzīstama par nenotikušu, ja noteiktajā termiņā neviens dalībnieks nav reģistrējies izsolei.

VII. Izsoles rezultātu apstiprināšana un pirkuma līguma slēgšana

29. Izsoles protokolu apstiprina komisija septiņu dienu laikā no izsoles dienas.
30. Izsoles rezultātus apstiprina nākošajā Stopiņu novada Domes sēdē pēc pirkuma cenas samaksas un Pirkuma līgumu parakstīšanas.

VIII. Komisijas lēmuma pārsūdzēšana

31. Izsoles dalībniekiem ir tiesības iesniegt sūdzību Stopiņu novada Domei par komisijas veiktajām darbībām 5 dienu laikā no izsoles dienas.
32. Ja Komisijas lēmums tiek pārsūdzēts, pagarinās šo noteikumu 26.punktā noteiktais termiņš.

Stopiņu novada domes priekšsēdētājs

J.Pumpurs

Pirkuma līgums

Ulbrokā

2017. gada _____

STOPIŅU NOVADA PAŠVALDĪBA, reģ. Nr.90000067986, juridiskā adrese Institūta iela 1a, Ulbroka, Stopiņu novads, kuru pamatojoties uz likuma „Par pašvaldībām” 62.panta pirmās daļas 4.punktu un 2013. gada 26.jūnija saistošiem noteikumiem Nr. 10/13 „Stopiņu novada pašvaldības nolikums” pārstāv tās priekšsēdētājs _____ (turpmāk tekstā – Pārdevējs) no vienas puses un

_____, personas kods/reģ.Nr. _____ adrese _____, (turpmāk – Pircējs), pamatojoties uz Stopiņu novada pašvaldības domes (*lēmumi*) un Publiskas personas mantas atsavināšanas likumu, izsakot savu brīvu gribu, bez maldības, viltus un spaidiem noslēdz šāda satura līgumu (turpmāk tekstā – Līgums)

1. Līguma priekšmets

1.1. Pārdevējs pārdod, un Pircējs pērk automašīnu Ford Transit Connect valsts reģistrācijas numurs HD 7159, šasijas VIN Nr.WFOTXXTTPT7S20692 (turpmāk – Automašīna).

1.2. Pārdevējs apliecina, ka tam ir tiesības brīvi atsavināt Automašīnu, Automašīna nav nevienam citam atsavināta, ieķīlāta vai citādi apgrūtināta ar lietu vai saistību tiesībām.

1.3. Pārdevējs apliecina, ka Automašīna ir tā īpašums, ko apliecina transporta līdzekļa reģistrācijas apliecība.

1.4. Šī Līguma parakstīšanas brīdī Pircējam ir zināms Automašīnas tehniskais un vizuālais stāvoklis, dabā ar to ir iepazinies un par to viņam nav nekādu pretenziju.

2. Samaksas noteikumi

2.1. Līguma summa par Līgumā noteikto Automašīnu tiek noteikta _____ EUR (_____), tajā skaitā PVN ___% - _____ EUR (_____), (turpmāk – Līguma summa).

2.2. Līguma 2.1.punktā noteikto Līguma summu Pircējs samaksā Pārdevējam ne vēlāk kā viena kalendārā mēneša laikā, skaitot no Līguma spēkā stāšanās dienas, un vismaz 2 (divas) darba dienas pirms Automašīnas nodošanas Pircējam saskaņā ar Pārdevēja izrakstītu priekšapmaksas rēķinu.

2.3. Pircējs tam Līgumā noteiktos maksājumus Pārdevējam veic euro ar pārskaitījumu uz Pārdevēja rēķinā norādīto bankas kontu.

2.4. Līgumā noteikts Pircēja maksājums ir uzskatāms par izpildītu dienā, kad maksājums ir saņemts Pārdevēja Līgumā norādītajā bankas kontā.

3. Pušu tiesības un pienākumi

3.1. Pārdevējs apņemas:

3.1.1. nodot Pircējam Automašīnu, tās atslēgas un dokumentāciju Pārdevēja norādītajā adresē – Institūta iela 1a, Ulbrokā, Stopiņu novads.

3.2. Pārdevējs nav atbildīgs, ja pēc šī Līguma noslēgšanas Automašīnai tiek konstatēti jebkādi defekti (t.sk. apslēpti trūkumi).

3.3. Pircējs apņemas:

3.3.1. pieņemt no Pārdevēja Automašīnu Līgumā noteiktajā kārtībā;

3.3.2. uz sava rēķina pārreģistrēt Automašīnu Latvijas Republikas Ceļu satiksmes drošības direkcijā (turpmāk - CSDD) uz sava vārda Automašīnas nodošanas dienā (pieņemšanas – nodošanas akta datums).

4. Automašīnas nodošanas un pieņemšanas kārtība

4.1. Automašīnas nodošana un pieņemšana notiek Līgumā norādītajā vietā Pušu pilnvaroto personu klātbūtnē, sastādot nodošanas – pieņemšanas aktu.

4.2. Pēc Automašīnas pieņemšanas, Pircējam parakstot pieņemšanas – nodošanas aktu, Pircējs ir atbildīgs par visiem jebkāda veida pārkāpumiem un/vai zaudējumiem, kas var tikt nodarīti trešajām personām, izmantojot Automašīnu līdz tās pārreģistrēšanai CSDD uz Pircēja vārda.

4.3. Pēc Automašīnas pieņemšanas, Pircējam parakstot pieņemšanas – nodošanas aktu, Pircējs uzņemas visus riskus, kas saistīti ar Automašīnu, tajā skaitā visu risku par nejaušu gadījumu, ja sakarā ar to Automašīna iet bojā vai bojājas.

5. Pušu mantiskā atbildība

5.1. Puses viena otrai ir mantiski atbildīgas par līgumsaistību pārkāpšanu, kā arī zaudējumu radīšanu kādai no Pusēm saskaņā ar Latvijas Republikas tiesību aktiem un Līgumu.

5.2. Līgumā noteiktā Līguma summas samaksas termiņa kavējuma gadījumā Pircējs maksā Pārdevējam līgumsodu 0,3% (nulle, komats, trīs procenti) apmērā no Līguma 2.1.punktā noteiktās Līguma summas par katru nokavēto dienu, taču kopumā ne vairāk kā 20% (divdesmit procenti) no Līguma summas, kas noteikta Līguma 2.1.punktā. Uz šī Līguma punkta pamata aprēķinātais līgumsods ir jānomaksā 5 (piecu) darba dienu laikā, skaitot no dienas, kad Pircējs ir saņēmis no Pārdevēja rēķinu par šajā Līguma punktā noteikto līgumsodu.

5.3. Līguma 3.3.2.punktā noteiktā Automašīnas pārreģistrācijas termiņa kavējuma gadījumā Pircējs maksā Pārdevējam līgumsodu 10,00 EUR (desmit euro) apmērā par katru nokavēto dienu.

5.4. Līgumsoda samaksa neatbrīvo Puses no Līgumā noteikto saistību izpildes.

6. Strīdu izšķiršanas kārtība

6.1. Strīdus un domstarpības par Līgumu un tā izpildi, kas Pusēm var rasties Līguma darbības laikā, Puses risina pārrunu ceļā.

6.2. Ja strīdus un domstarpības nav iespējams atrisināt pārrunu ceļā, tad tie izšķirami tiesā, Latvijas Republikas tiesību aktos noteiktajā kārtībā.

7. Līguma izbeigšanas kārtībā

7.1. Pircējam ir tiesības vienpusēji izbeigt Līgumu, rakstiski paziņojot par to Pārdevējam, gadījumā, ja:

7.1.1. Jebkurā Līguma izpildes stadijā noskaidrojas, ka Pārdevējs nav spējīgs izpildīt Līgumā noteiktās saistības kopumā vai kādā to daļā.

7.2. Pārdevējam ir tiesības vienpusēji izbeigt Līgumu bez jebkādu zaudējumu atlīdzināšanas Pircējam, rakstiski paziņojot par to Pircējam, gadījumā, ja:

7.2.1. Pircējs kavē Līgumā noteiktās Līguma summas pilnu samaksu vismaz 30 (trīsdesmit) kalendārās dienas;

7.2.2. Pircējs neievēro kādu no šī Līguma noteikumiem vai normatīvo aktu prasībām;

7.2.3. Jebkurā Līguma izpildes stadijā noskaidrojas, ka Pircējs nav spējīgs izpildīt Līgumā noteiktās saistības kopumā vai kādā to daļā.

7.3. Rakstiski vienojoties, Puses ir tiesīgas izbeigt Līgumu kāda cita iemesla dēļ.

7.4. Gadījumā, ja Līgums tiek izbeigts kādas Puses vainas dēļ, kas izpaudusies kā Līguma

saistību nepildīšana vai nepienācīga pildīšana vai zaudējumu nodarīšana otrai Pusei, tad Pusei, kura ir vainojama Līguma izbeigšanā, ir jāatlīdzina otrai Pusei tiešie zaudējumi, izņemot negūto peļņu, kas tai rodas saistībā ar Līguma izbeigšanu.

7.5. Gadījumā, ja Līgums tiek izbeigts Pircēja vainas dēļ, tad Pārdevējs ir tiesīgs prasīt Pircējam maksāt papildus zaudējumiem arī līgumsodu 10% (desmit procents) apmērā no Līguma 2.1.punktā noteiktās Līguma summas saskaņā ar Pārdevēja sagatavotu rēķinu.

Šajā Līguma punktā noteiktais līgumsods ir jānomaksā 5 (piecu) darba dienu laikā, skaitot no dienas, kad Pircējs ir saņēmis šajā Līguma punktā noteikto Pārdevēja rēķinu, pārskaitot to uz Pārdevēja šajā Līguma punktā noteiktajā rēķinā norādīto bankas norēķina kontu.

8. Citi noteikumi

8.1. Līgums stājas spēkā tā abpusējas parakstīšanas dienā un ir spēkā līdz brīdim, kad Puses pilnībā ir izpildījušas tām Līgumā noteiktās saistības.

8.2. Jebkuras izmaiņas vai papildinājumi Līgumā jānoformē rakstiski un jāparaksta Pusēm.

Šādas izmaiņas un papildinājumi ar to parakstīšanas brīdi kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu.

8.3. Puses tām Līgumā noteiktās saistības un to izpildi nav tiesīgas nodot trešajām personām bez otras Puses rakstiskas piekrišanas.

8.4. Līgumā noteiktās saistības ir saistošas Pusēm. Līgumā noteiktās saistības pāriet uz Pušu saistību pārņēmējiem un ir tiem saistošas.

8.5. Visus jautājumus, kas nav regulēti Līgumā, Puses risina atbilstoši spēkā esošajiem Latvijas Republikas tiesību aktiem.

8.6. Pilnvarotais pārstāvis par Līguma izpildes jautājumiem no Pircēja Puses ir, tālrunis, mobilais tālr., e-pasts.

8.7. Pilnvarotais pārstāvis par Līguma izpildes jautājumiem no Pārdevēja Puses ir tālrunis, mobilais tālr., e-pasts .

8.8. Līgums sagatavotos un parakstīts 2 (divos) eksemplāros latviešu valodā, katrs uz __() lapām. Viens Līguma eksemplārs glabājas pie Pircēja, otrs pie Pārdevēja. Abiem Līguma eksemplāriem ir vienāds juridisks spēks.

9. Pušu rekvizīti un paraksti

PĀRDEVĒJS

PIRCĒJS