

Ēkas vai tās daļas pieņemšana ekspluatācijā

Ja būvniecību veikusi PRIVĀTPERSONA (saviem spēkiem)

Ierosinot ēkas vai tās daļas pieņemšanu ekspluatācijā, pasūtītājs būvvaldē iesniedz šādus dokumentus:

1. APLIECINĀJUMU par ēkas vai tās daļas gatavību ekspluatācijai (būvvaldes veidlapa atbilstoši speciālajiem būvnoteikumiem);
2. Akceptētu BŪVPROJEKTU un būvprojekta izmaiņas, ko būvdarbu veikšanas laikā pieļaujams veikt saskaņā ar vispārīgajiem būvnoteikumiem;
3. Institūciju, kas izdevušas tehniskos vai īpašos noteikumus, ATZINUMUS par ēkas vai tās daļas gatavību ekspluatācijai, atbilstību tehniskajiem vai īpašajiem noteikumiem un normatīvo aktu prasībām;
4. Būvprojektā paredzēto ēku vai to daļu, žogu un ārējo inženiertīklu horizontālās un vertikālās novietnes IZPILDMĒRĪJUMUS – saskaņotus ar SIA „MDC” (Sarkandaugavas ielā 26 k-8, Rīga, LV-1005);
5. Tehnisko noteikumu izsniedzēju ATZINUMUS par inženiertīklu gatavību ekspluatācijai;
6. Būvprojekta izstrādātāja ATZINUMU par ēkas vai tās daļas atbilstību būvprojektam, ja nav veikta autoruzraudzība;
7. Ēkas vai telpu grupas KADASTRALĀS UZMĒRĪŠANAS LIETU;
8. Ēkas energoefektivitātes pagaidu sertifikātu;
9. Ēkas elektroinstalācijas pārbaudes dokumentāciju (pārbaudes akts);
10. Aktu par dūmkanālu un ventilācijas kanālu tehnisko stāvokli (skursteņslaucītāja akts);
11. LĪGUMU (kopija) par sadzīves atkritumu utilizāciju, (Stopiņu novada 29.02.2012. saistošo noteikumu Nr. 08/12 „Par sadzīves atkritumu apsaimniekošanu Stopiņu novadā” 3.daļas 7.punkts).

Saskaņā ar spēkā esošo Stopiņu novada saistošo Apbūves noteikumu 4.18.3. prasībām, nododot ēku ekspluatācijā, jābūt uzstādītiem:

- **ēkas numura zīmei** (Stopiņu novada 30.05.2012. saistošie noteikumi Nr. 13/12 „Ielu un laukumu nosaukumu, ēku un dzīvokļu numerācijas norāžu izvietojuma kārtība Stopiņu novadā” punktu 2.2, 2.2.1, 2.2.2, 2.2.3, 2.2.4, 2.2.5, 2.2.6. prasībām);

- **karoga turētājam vai brīvi stāvošam, balti krāsotam karoga mastam.**